

Das bfi Wien fördert Ihre beruflichen und persönlichen Potenziale

Chancen durch Bildung

Was sind die Jobs der Zukunft? Die Trends sind eindeutig: in Richtung Gesundheitsbereich, Kommunikation und Vertrieb, Rechnungswesen und Logistik. Dementsprechend geht es jetzt darum, den Anforderungen entsprechend sein Wissen aufzubauen und zu erweitern! Das bfi Wien bietet für alle Branchen fachspezifische Aus- und Weiterbildung an.

Assistent/innen für alle Branchen

Zur Wahl steht eine große Palette an Ausbildungen für Assistent/innen (auch für Maturant/innen geeignet), die sich kompakte Ausbildungen für den Berufseinstieg wünschen: Office Assistent und Medizinische/r Verwaltungsassistent/in als Tageslehrgänge oder berufsbegleitend, der Universitätskurs Kommunikati-



onsassistent/in (in Kooperation mit der Uni for Life Graz). Die Lehrgänge für Vertriebsinnendienst und Exportassistent ergänzen die aktuelle Auswahl.

Pflegehelfer/innen mit guten Aussichten

Für Berufsumsteiger/innen und Wiedereinsteiger/innen die Chance, nach der anerkannten Ausbildung als Pflegehelfer/in in unter-

schiedlichen Organisationen Fuß zu fassen. Die einjährige Ausbildung inkludiert Praktika in unterschiedlichen Pflegebereichen, bei denen die theoretischen Kenntnisse schon umgesetzt werden.

Kreative Berufe – z. B. Interior Design

Einrichtungsberatung ist ein facettenreicher und kreativer Beruf. Die Tätigkeit in-

kludiert Einrichtungsplanung, Beratung, neue Trends im Design bis zum Verkauf. Der bfi Wien Diplomlehrgang Interior Design vermittelt auch kaufmännische Inhalte, schult für den Verkauf und zeigt Wege zur Selbstvermarktung auf, falls man sich selbstständig machen möchte.

Zertifikate sichern den Erfolg

Zusätzlich zur Praxis ist der Nachweis über ein Zertifikat wesentlich für die weiteren Karriereschritte. Das bfi Wien bietet eine Vielzahl an Vorbereitungskursen für Abschlüsse, wie z. B. Cambridge-Zertifikate, EBC*L, SAP- und CISCO-Zertifizierung sowie Bilanzbuchhaltung (gemäß BibuG), die aufgrund der großen Nachfrage in Unternehmen eine besonders attraktive Ausbildung darstellen.

INFOBOX

Lehrgänge

■ **Office Assistant:**
5. 7.–13. 8. 2010

■ **EBCL Stufe A:**
19. 7.–23. 8. 2010

■ **Buchhaltung für Fortgeschrittene:**
3. 8.–5. 10. 2010

■ **Medizinische/r Verwaltungsassistent/in:**
Infoabend: 29. 7. 2010
Start: 23. 8. 2010

■ **Unikurs Kommunikationsassistent/in:**
Infoabend: 7. 9. 2010
Start: 4. 10. 2010

Kursprogramm Herbst 2010 kostenlos bestellen:
www.bfi-wien.at

